

Утверждаю
Директор МБОУ СШ № 36
_____ Т.Ю. Ковалева
Приказ № 059 - ОД от 10.03. 2022г.

*Положение
по сбору, накоплению, хранению, учету, перевозке и утилизации отходов
производства и потребления I-IV класса опасности МБОУ СШ № 36*

1. *Общие положения*

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 24.06.1998г. №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», санитарными правилами и нормами СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления».

1.2. Положение определяет правовые основы обращения с отходами производства и потребления в целях предотвращения вредного воздействия на здоровье человека и окружающую среду и в целях вовлечения отходов в хозяйственный оборот в качестве дополнительных источников сырья.

1.3. В Положении устанавливается порядок учета и контроля за образованием, сбором, накоплением, транспортированием, повторным использованием, утилизацией и размещением отходов.

1.4. Выполнение требований настоящего положения является обязательным для всех работников школы.

1.5. Все отходы по степени воздействия вредных веществ на организм человека делятся на следующие классы опасности:

- I класс – чрезвычайно опасные;
- II класс – высокоопасные;
- III класс – умеренно опасные;
- IV класс – малоопасные;
- V класс – практически неопасные.

1.6. Деятельность школы должна быть направлена на сокращение объемов (массы) образования отходов, внедрение безотходных технологий, преобразование отходов во вторичное сырье, получение из них какой-либо продукции, сведение к минимуму образования отходов, не подлежащих дальнейшей переработке, и направление этих отходов на размещение в лицензированные организации в соответствии с действующим законодательством.

1.7. В настоящем Положении используются следующие основные термины и определения:

- *отходы производства и потребления (отходы)* – остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, которые образовались в

процессе производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства;

- *обращение с отходами* – деятельность по сбору, накоплению, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов;
- *сбор отходов* – приём или поступления от физических лиц и юридических лиц в целях дальнейшего использования, обезвреживания, транспортирования, размещения таких отходов;
- *использование отходов* – применение отходов для производства товаров (продукции), выполнения работ, оказания услуг или для получения энергии;
- *вид отходов* – совокупность отходов, которые имеют общие признаки в соответствии с системой классификации отходов;
- *размещение отходов* – хранение и захоронение отходов;
- *хранение отходов* – содержание отходов в объектах размещения отходов в целях их последующего захоронения, обезвреживания или использования;
- *захоронение отходов* – изоляция отходов, не подлежащих дальнейшему использованию, в специальных хранилищах в целях предотвращения попадания вредных веществ в окружающую среду;
- *использование отходов* – применение отходов для производства товаров (продукции), выполнения работ, оказания услуг или для получения энергии;
- *обезвреживание отходов* – обработка отходов, в том числе сжигание и обеззараживание отходов на специализированных установках, в целях предотвращения вредного воздействия отходов на здоровье человека и окружающую среду;
- *лимит на размещение отходов* – предельно допустимое количество отходов конкретного вида, которые разрешается размещать определенным способом на установленный срок в объектах размещения отходов с учетом экологической обстановки на данной территории;
- *объект размещения отходов* – специально оборудованное сооружение, предназначенное для размещения отходов (полигон, шламохранилище, хвостохранилище, отвал горных пород и другое);
- *накопление отходов* – временное складирование отходов (на срок не более чем шесть месяцев) в местах (на площадках), обустроенных в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в целях их дальнейшего использования, обезвреживания, размещения, транспортирования;
- *транспортирование отходов* – перевозка отходов автомобильным, железнодорожным, воздушным, внутренним водным и морским транспортом в пределах территории Российской Федерации, в том числе по автомобильным дорогам и железнодорожным путям, осуществляемая вне границ земельного участка, находящегося в собственности юридического лица или индивидуального предпринимателя либо предоставленного им на иных правах;
- *норматив образования отходов* – установленное количество отходов конкретного вида при производстве единицы продукции;
- *паспорт отходов* – документ, удостоверяющий принадлежность отходов к отходам соответствующего вида и класса опасности, содержащий сведения об их составе.

2. Экологические требования по обращению с отходами

2.1. Ответственный за обращение с отходами производства и потребления, в соответствии с законодательством РФ обязан организовать:

2.1.1. соблюдение действующих экологических, санитарно-эпидемиологических и технологических норм и правил при обращении с отходами;

2.1.2. отдельный сбор образующихся отходов по их видам, классам опасности и другим признакам с тем, чтобы обеспечить их использование в качестве вторичного сырья, направление их на переработку или размещение;

2.1.3. условия, при которых отходы не оказывают вредного воздействия на состояние окружающей среды и здоровье людей при необходимости накопления отходов на территории университета (до момента использования отходов в последующем технологическом цикле или направления на объект для размещения);

2.1.4. достоверный учет образования, накопления, использования, утилизации и размещения всех отходов собственного производства, так как данные учета используются при составлении сводного статистического отчета по форме 2-ТП (отходы) и являются основанием для расчета платы за размещение отходов;

2.1.5. соблюдение установленных для школы нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

2.2. При планировании в школе новых видов деятельности, технологических процессов, сопровождаемых образованием новых видов отходов, либо изменением объемов образования отходов, необходимо оповестить Службу охраны труда.

2.3. На отходы I – IV класса опасности должен быть составлен паспорт.

2.4. Транспортирование отходов должно осуществляться способами, исключающими возможность их потери в процессе перевозки, создания аварийных ситуаций, причинения вреда окружающей среде, здоровью людей, хозяйственным или иным объектам.

2.5. Размещение отходов осуществляется в лицензированных организациях, только при обосновании невозможности их переработки (отсутствие технологий, оборудования и др.) и не освобождает от поиска потребителей, для которых данные виды отходов являются сырьевыми ресурсами, а также от выполнения мероприятий по внедрению малоотходных технологических процессов, технологий использования отходов и направление отходов на обезвреживание в лицензированные организации.

2.6. Запрещается сброс отходов в водоёмы общего пользования, подземные водоносные горизонты.

2.7. Запрещается сжигание различных отходов вне специальных устройств, оборудованных системой газоочистки продуктов сжигания.

3. Порядок сбора, накопления и временного хранения отходов

3.1. В результате образовательной деятельности в школе образуются и накапливаются отходы, которые подлежат учету, сбору, накоплению и временному хранению, и дальнейшему направлению на утилизацию, обезвреживание и размещение отходов в лицензированную организацию.

3.2. Лицо, ответственные за сбор, накопление, учёт и своевременный вывоз отходов производства и потребления по Школе, назначаются приказом директора.

3.3. Накопление и временное хранение отходов на территории школы допускается временно как исключение в следующих случаях:

- при отсутствии организаций-потребителей данных видов отходов;
- при отправке отходов на утилизацию;
- при временном отсутствии тары для хранения отходов, транспортных средств для вывоза отходов на утилизацию или на свалку города;
- до формирования транспортной партии при отправке отходов на использование, утилизацию, размещение.

3.4. Накопление и временное хранение отходов на территории школы осуществляется в специально отведённых местах.

3.5. Способы временного хранения отходов определяются классом опасности отходов:

- отходы I класса опасности хранятся в запираемых помещениях исключительно в герметичных оборотных (сменных) емкостях (контейнеры, бочки, цистерны);
- отходы II класса опасности хранятся в надежно закрытой таре (полиэтиленовых мешках, пластиковых пакетах);
- отходы III класса опасности хранятся в бумажных мешках и ларях, хлопчатобумажных мешках, текстильных мешках, навалом;
- отходы IV класса опасности хранятся навалом, насыпью, в виде гряд.
- все остальные отходы складываются в специально отведенных для этих целей местах (металлические контейнеры, установленные на бетонированной площадке, склады временного хранения) и далее автомобильным транспортом отправляются потребителям (сторонним организациям).

3.6. При наличии в составе отходов веществ различного класса опасности предельное количество накопления, время и способ хранения определяются наличием наиболее опасных веществ.

3.7. Площадка для накопления отходов на территории школы должна соответствовать следующим требованиям:

- покрытие площадки выполняется из неразрушаемого и непроницаемого для токсичных веществ материала (керамзитобетона, полимербетона, асфальтобетона, плитки);
- площадка должна иметь отбортовку или обваловку по всему периметру для исключения попадания вредных веществ в ливневую канализацию и на почву;
- площадка должна иметь удобный подъезд транспорта для вывоза отходов.

3.8. При накоплении отходов в нестационарных временных складах и на площадках на территории школы в открытом виде (насыпью и навалом) или в негерметизированной открытой таре, должны быть обеспечены следующие условия:

- предельно допустимый объем накопления отходов должен соответствовать объёму, установленному лимитом. В случае превышения установленного объёма отходы должны быть немедленно вывезены;
- временные склады и открытые площадки должны располагаться с подветренной стороны по отношению к жилой застройке;
- поверхность хранящихся насыпью отходов или открытых приемников-

накопителей должна быть защищена от воздействия атмосферных осадков и ветров (укрытие брезентом, оборудование навесом и т.д.);

- должно быть исключено попадание отходов в сточные воды и на почву.

4. *Порядок сбора, хранения, учёта, сдачи и перевозки отработанных ртутьсодержащих ламп*

4.1. Лампы ртутные, ртутно-кварцевые, люминесцентные, утратившие потребительские свойства относятся к I классу опасности.

4.2. К работе по замене и сбору отработанных ртутьсодержащих ламп допускаются электромонтеры, электрослесари после проверки знаний и прохождения инструктажа о мерах безопасности при выполнении данного вида работ.

4.3. Главным условием при сборе отработанных ртутьсодержащих ламп является сохранение их герметичности. Одна разбитая лампа, содержащая ртуть в количестве 0,1 г делает непригодным для дыхания воздух в помещении объемом 5000 м³.

4.4. Лампы ртутные, ртутно-кварцевые, люминесцентные, утратившие потребительские свойства (далее- ОРТЛ) подлежат сбору, накоплению и передаче лицензированным организациям на утилизацию.

4.5. Сбор ОРТЛ необходимо производить на месте их образования отдельно от обычного мусора и старого раздельно с учётом метода переработки и обезвреживания. В процессе сбора лампы разделяются по диаметру и длине.

4.6. Тарой для сбора, накопления и транспортирования ламп являются герметичные контейнеры, целые картонные коробки от ламп типа ЛБ, ДРЛ, картонные, фанерные коробки, коробки из ДСП, полиэтиленовые мешки.

4.7. После упаковки ОРТЛ в тару для хранения их следует сложить в отдельные коробки из фанеры или ДСП.

4.8. Для каждого типа лампы должна быть предусмотрена своя отдельная коробка. Каждая коробка должна быть подписана (указывать тип ламп - марку, длину, диаметр, максимальное количество, которое возможно положить в коробку).

4.9. Лампы в коробку должны укладываться плотно.

4.10. Перед транспортированием во избежание боя каждая ртутьсодержащая лампа должна быть обернута бумагой или картоном.

4.11. Помещение предназначенное для хранения ОРТЛ должно быть просторным (чтоб не стесняло движение человека с вытянутыми руками), иметь возможность проветриваться, так же необходимо наличие приточно - вытяжной вентиляции.

4.12. Помещение, предназначенное для хранения ОРТЛ, должно быть удалено от бытовых помещений.

4.13. В помещении предназначенное для хранения ОРТЛ пол должен быть сделан из водонепроницаемого, не сорбционного материала, предотвращающего попадание вредных веществ (в данном случае ртути) в окружающую среду.

4.14. Для ликвидации возможной аварийной ситуации, связанной с разрушением большого количества ламп, в целях предотвращения неблагоприятных экологических последствий, в помещении где хранятся ОРТЛ необходимо наличие емкости с водой, не менее 10 литров, а так же запас реактивов (марганцевого калия).

4.15. При разбитии ОРТЛ контейнер для хранения (место разбития) необходимо обработать 10 % раствором перманганата калия и смыть водой. Осколки собираются щёткой или скребком в плотные полиэтиленовые мешки, помещаются в металлический контейнер с плотно закрывающейся крышкой и вывозятся на обезвреживание. Работы по сбору и упаковке разбитых ламп необходимо проводить с применением средств индивидуальной защиты органов дыхания.

4.16. Выделившуюся ртуть необходимо нейтрализовать путём обработки загрязнённой поверхности раствором хлорного железа или другими реагентами, после высыхания обработанную поверхность промыть мыльной водой. Работы проводятся службой МЧС или специализированной организацией.

4.17. На разбитые лампы составляется акт произвольной формы, в котором указывается тип разбитых ламп, их количество, дата происшествия, место происшествия.

4.18. **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- Хранить лампы под открытым небом;
- Хранение в таких местах, где к ним могут иметь доступ дети;
- Хранение ламп без тары;
- Хранение ламп в мягких картонных коробках, покаленных друг на друга;
- Хранение ламп на грунтовой поверхности.

5. Учёт отработанных ртутьсодержащих ламп.

5.1. Учёт ведётся в специальном журнале, где в обязательном порядке отмечается движение целых ртутьсодержащих ламп и ОРТЛ.

5.2. Страницы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены.

5.3. Журнал учёта должен заполняться ответственным лицом. Вносятся данные о поступивших целых и отработанных лампах. Обязательно указывается марка ламп, количество, дата приёмки и лицо которое сдаёт лампы.

6. Порядок сдачи, транспортировки и перевозки отработанных ртутьсодержащих ламп на утилизирующие предприятия

6.1. ОРТЛ сдаются на утилизацию один раз за отчётный период, но не реже 1 раза в год.

6.2. Отработанные лампы принимаются сухими, каждая лампа в отдельной таре. Исключается их битьё и выпадение при погрузочных работах.

6.3. Перевозкой ОРТЛ с территории организации до места утилизации осуществляет специализированная организация и несёт полную ответственность за все, что может произойти при их перевозке.

7. Порядок сбора и накопления отходов IV и V классов опасности

7.1. Отходы от офисной техники, утратившие потребительские свойства подлежат временному хранению на территории школы согласно установленному предельному объёму хранения в специально отведенном помещении до заключения договора с лицензированной организацией на утилизацию.

7.2. Отходы бумаги и картона от канцелярской деятельности и делопроизводства использованные книги, журналы, брошюры, проспекты, каталоги, отходы газет подлежат сбору и накоплению в специально отведённых помещениях до передачи на переработку специализированным организациям.

7.3 Отходы, которые невозможно утилизировать либо использовать, подлежат сбору в специальные контейнеры с целью дальнейшей передачи для размещения на городской свалке.

8. Требования безопасности при работе с отходами

8.1. При проведении работ с отходами необходимо соблюдать осторожность и аккуратность.

8.2. Места накопления пожароопасных отходов должны быть оборудованы противопожарными устройствами и инвентарём.

8.3. Для ликвидации возможных аварийных ситуаций, связанных с утечкой отходов, места их накопления должны быть обеспечены необходимыми для нейтрализации реагентами, водой и средствами индивидуальной защиты.

8.4. Для ликвидации возможных аварийных ситуаций, связанных с утечкой отходов, места их накопления должны быть обеспечены необходимыми для нейтрализации реагентами, водой и средствами индивидуальной защиты.

8.5. Не разрешается загромождать места сбора, накопления и временного хранения отходов и подходы к ним.

8.6. При погрузочно-разгрузочных работах запрещается бросать упаковки с ртутными лампами, отработанные аккумуляторы, ёмкости с отработанными маслами.

8.7. Укладка отходов производится таким образом, чтобы при транспортировке они не могли выпасть или разбиться.

9. Порядок учета отходов школы

9.1. Первичному учету подлежат все виды отходов, образующиеся в результате деятельности школы.

9.2. В целях учёта отходов, перечисленных ниже, заполняется Журнал первичного учета отходов (далее - Журнал), форма журнала в приложении 2:

- Лампы ртутные, ртутно-кварцевые, люминесцентные, утратившие потребительские свойства;
- Отходы офисной техники: картриджи печатающих устройств с содержанием тонера менее 7% отработанные; клавиатура, манипулятор «мышь» с соединительными проводами, утратившие потребительские свойства;

9.3. Журнал ведет ответственное лицо, назначенное приказом директора школы;

9.4. Журнал заполняется ежемесячно с указанием данных по количеству образования каждого вида отхода, с записью дальнейших операций по их использованию (передаче, реализации, утилизации, размещению и т.д.).

10. Ответственность за невыполнение требований Положения

10.1. Директор школы и ответственное лицо, несут ответственность в порядке, установленном законодательством РФ:

- за несвоевременное ознакомление персонала с настоящего Положения;
- за невыполнение требований данного Положения;
- за размещение отходов на несанкционированных либо не оборудованных для этих целей местах;
- за нарушение учета, норм и правил образования, использования, размещения отходов;
- за отказ в предоставлении регламентированной или предоставлении неполной, искаженной документации (информации) по обращению с отходами;
- за передачу отходов без оформления в установленном порядке сопроводительной документации.

10.2. Заместитель директора по ХЧ несет ответственность за своевременное заключение договоров на утилизацию и размещение образовавшихся отходов.