

Приняты
Педагогическим Советом № 01
30.08.2023г.

Утверждены
Директор МБОУ СШ № 36
_____ Т.Ю. Ковалева
Приказом № 276 - ОД
от 18.09.2023г.

*Правила
зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных
образовательных программ в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность МБОУ СШ № 36*

1. Общие положения

1. Настоящие Правила зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность разработан в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020г. «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
2. Настоящие Правила регламентируют зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
3. Под зачётом в настоящих Правилах понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее - дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
4. Настоящие Правила действительны до принятия в новой редакции.

2. Процедура зачета

- 2.1. Зачет в Школе может проводиться для обучающихся:
 - переведенных для продолжения обучения из иных образовательных организаций, в том числе иностранных;
 - по индивидуальному учебному плану;
 - по программам, реализуемым в сетевой форме.
- 2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты пройденного обучения по основной образовательной программе начального общего образования, основной образовательной программе основного общего образования, основной образовательной программе среднего общего образования, по дополнительным образовательным программам.
- 2.3. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном

государстве, условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Школа отказывает обучающемуся в зачете.

2.4. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) осваиваемой образовательной программы в школе и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программы (ее частью) в другой образовательной организации.

2.5. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.6. Школа производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

2.7. Подлежат зачету результаты пройденного обучения при совпадении наименования учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики с наименованием в учебном плане школы, а также, если объем часов, отведённый на изучение данного предмета, составлял не менее 90% от объёма часов по учебному плану школы.

2.8. С целью установления соответствия Школа может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее -оценивание).

Зачет дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

2.9. Оценивание проводится по решению Педагогического совета школы в следующих случаях:

- при несовпадении наименования учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики с наименованием в учебном плане школы;
- при недостаточном объёме часов, отведённых на изучение данного предмета, по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части);
- при несовпадении формы фиксации результатов пройденного обучения («зачёт» вместо балльной отметки).

2.10. Оценивание осуществляется педагогическими работниками школы, реализующими соответствующую часть осваиваемой образовательной программы.

2.11. Оценивание может проводиться в устной, письменной или комбинированной форме.

2.12. Результаты оценивания фиксируются в протоколе.

2.13. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.14. Решение о зачете оформляется приказом директора школы.

2.15. Принятие решения о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ проводится в соответствии с договором между образовательными организациями.

2.16. Обучающийся, которому произведен зачет, имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, утвержденным приказом директора школы от 25.02.2020 № 027-ОД.

2.17. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Школа отказывает обучающемуся в зачете.

2.18. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.19. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

3. Предоставляемые Документы

3.1. Для осуществления зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют в Школу следующие документы, подтверждающие результаты пройденного обучения:

- заявление о зачете;
- документ об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- документ об обучении, в том числе справку об обучении или о периоде обучения, документ, выданный иностранными организациями (справку, академическую справку и иной документ).

3.2. В заявлении о зачете указывается:

- Ф.И.О. заявителя;
- Ф.И.О. обучающегося при подаче заявления родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося;
- название учебного предмета (предметов), по которому проводится зачет результатов пройденного обучения;
- класс (классы), год (годы) обучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата и подпись.

3.3. При подаче заявления обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его личность.

3.4. Заявление о зачете и документы, подтверждающие результаты пройденного обучения, подаются одним из следующих способов:

- лично в Школу;
- через оператора почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в форме электронного документа (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты школы.

3.5. Факт приема заявления о зачете и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося, регистрируются в журнале приема заявлений.

3.6. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о зачете, и соответствия действительности поданных электронных документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Директору МБОУ СШ № 36

(Ф.И.О.)

Ф.И.О. заявителя или
родителя (законного представителя)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., учащемуся класса, следующие предметы, изученные _____ в _____ сторонней организации _____, имеющей юридический адрес _____

1. _____
(название предмета, класс, год обучения, в объеме(часов), отметка),
форма (формы) итогового или промежуточного контроля

2. _____
(название предмета, класс, год обучения, в объеме(часов), отметка),
форма (формы) итогового или промежуточного контроля

3. _____
(название предмета, класс, год обучения, в объеме(часов), отметка),
форма (формы) итогового или промежуточного контроля

4. _____
(название предмета, класс, год обучения, в объеме(часов), отметка),
форма (формы) итогового или промежуточного контроля

Справка сторонней организации прилагается.

Дата « » 20 г.

Подпись _____

ПРИКАЗ

«__» 20_____ г. №

«О зачете результатов освоения (предмета) учащегося класса Ф.И.О.»

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020г. «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», уставом, Порядка зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Зачесть учащемуся класса Ф.И. (предмет) с отметками «_____» ().
Преподавателю Ф.И.О. до «»20_____ г. включительно внести необходимые записи в индивидуальный план Ф.И.
Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Приложения:

Заявление Ф.И.О. на 1 листе.

Справка (академическая справка) сторонней организации на 1 листе.

Директор:

С приказом ознакомлены: