

Принято  
Педагогическим Советом № 01  
30.08.2023г.

Утверждено  
Директор МБОУ СШ № 36  
\_\_\_\_\_ Т.Ю. Ковалева  
Приказом № 276 - ОД  
от 18.09.2023г.

## *ПОЛОЖЕНИЕ*

### *об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий МБОУ СШ № 36*

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает правила реализации в МОУ СШ № 36 (далее – Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии:

- Федерального закона (ст.16) от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки РФ от 28.08.2020г. № 442 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Санитарные правила СП. 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.3. Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными

программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.5. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и педагога осуществляется, независимо от их местонахождения и распределения во времени, на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.7. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

- образовательные онлайн-платформы;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции, вебинары;
- skype – общение, e-mail;
- облачные сервисы;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.8. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- научно-исследовательская работа.

1.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование онлайн;
- консультации онлайн;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

1.10. Положение действительно до принятия новой редакции.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание единой образовательной среды Школы;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

### **3. Организация дистанционного и электронного обучения**

3.1. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательной онлайн-платформе, используемой Школой в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации педагогов как при непосредственном взаимодействии учителя с обучающимися, так и опосредованно.

3.2. Для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Школа обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

3.3. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

3.4. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала;
- учебные занятия (лекционные и практические);
- консультации;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

3.5. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется по двум моделям:

- модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
- модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.

3.6. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

3.7. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

- обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
- обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
- обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);
- обучающиеся по очно-заочной форме обучения;
- обучающиеся в период карантина.

3.8. Дистанционное обучение без использования электронных технологий предполагает, что обучающиеся не имеющие технического обеспечения проходят обучение в следующей

форме: родители (законные представители), согласно утвержденного графика, обязаны получать информацию от классного руководителя путем бесконтактной передачи заданий (посредством установки ящика в холле школы), необходимых к выполнению обучающимися или через мобильные приложения смартфонов родителей (законных представителей). Ответственным за передачу информации является классный руководитель (учитель – классный руководитель - родитель (законный представитель), и обратно родитель законный представитель) - классный руководитель-учитель.

3.9. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.10. При организации занятия с использованием технологий дистанционного обучения педагогам необходимо учитывать гигиенические нормы по проведению занятия с использованием компьютерной техники.

Продолжительность непрерывной работы перед монитором без фиксации взгляда для обучающихся 1-4 классов составляет не более 15 минут, для обучающихся 5-7 классов составляет не более 20 минут, для обучающихся 8-11 классов составляет не более 25 минут.

Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет:

- для учащихся 1-2-х классов — не более 20 минут;
- для учащихся 3-4 классов — не более 25 минут;
- для учащихся 5-11 классов — не более 30 минут

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ**

4.1. Родители (законные представители) обучающегося – обеспечивают получение ребенком образования с применением ЭО, ДОТ, несут ответственность за выполнение требований, предъявляемых учителями гимназии и регламентирующих образовательный процесс.

4.2. Классный руководитель осуществляет контроль связи: ученик – педагог - родитель. Он обеспечивает:

- взаимодействие с педагогами;
- организацию своевременной помощи обучающимся и участие в обсуждении их проблем и вопросов;
- организацию контроля за выполнением обучающимися графика учебного процесса;
- оказание помощи обучающимся в правильном применении учебно- методического сопровождения обучения.

4.3. Администрация школы (директор, заместители директора):

- обеспечивает необходимые условия для обучения с применением ЭО, ДОТ, руководство и контроль за качеством образовательного процесса, в т.ч. ведет учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот;
- выявляет потребности обучающихся и их родителей (законных представителей) в обучении с использованием дистанционных образовательных технологий;
- принимает Педагогическим советом Школы решение об использовании обучения с использованием дистанционных образовательных технологий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;
- включает часы обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в учебное расписание школы;
- обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников к учебно - методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий;
- устанавливает порядок и формы доступа к используемым школой информационным ресурсам при реализации образовательных программ;
- организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
- обеспечивает утверждение на Педагогическом совете разрабатываемых в школе курсов с использованием дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет контроль за качеством обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.4. Педагогический работник (учитель - предметник) осуществляет непосредственное ведение электронного обучения с использованием ресурсов и технологий сети Интернет, обеспечивает:

- организацию учебного процесса с применением ЭО, ДОТ, в т.ч. разработку и корректировку материалов учебного занятия в соответствии с учебной программой конкретной учебной дисциплины, а также запросами обучающихся;
- планирование содержания и результатов каждого учебного блока и учебного занятия;
- осуществление оценочной деятельности, организации контроля и проверки

работ обучающихся, подведение итогов освоения пройденной темы, фиксацию текущей успеваемости каждого обучающегося в электронном журнале;

- оказание помощи обучающимся в правильном применении учебно-методического сопровождения обучения;

- проведение консультаций с обучающимися и родителями (законными представителями).

4.5. Педагогические работники – участники образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ обладают всеми правами и социальными гарантиями, предусмотренными для педагогических работников образовательных учреждений. Права, обязанности и ответственность педагогических и иных работников школы, обеспечивающих образовательный процесс с применением ЭО, ДОТ, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом школы, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами школы, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.6. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определяются Уставом школы и иными предусмотренными Уставом локальными актами.

4.7. Обучающиеся - участники образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ электронного обучения имеют все права, предусмотренные законодательством РФ.

4.8. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу с применением ЭО, ДОТ, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

Родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся школы, участвующие в системе электронного обучения с применением ДОТ, имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием ЭО, ДОТ и конкретных ЭОР, давать предложения по совершенствованию образовательного процесса в ходе электронного обучения.

4.9. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учителя ведут следующую документацию:

- база индивидуальных учетных данных всех пользователей (логины и пароли, электронная почта, контактный номер телефона), Эл Журнал.