

Принято
Советом родителей
МБОУ СШ № 36
Протокол № 04
от 12.09.2023г..

Принято
Педагогическим Советом
Протокол № 01
от 30.08.2023г.

Утверждено
Директор МБОУ СШ № 36
Т. Ю. Ковалева
Приказ № 276- ОД
от 18.09.2023г.

Положение о классном родительском собрании МБОУ СШ № 36

1 Общие положения

1.1 Данное положение составлено на основе Закона «Об образовании в РФ», Устава МБОУ СШ № 36 (далее Школа).

1.2 Классное родительское собрание является высшим органом самоуправления родителей класса и включает в себя родителей (законных представителей) учащихся данного класса.

1.3 Классное родительское собрание избирает председателя и секретаря. Председателем классного родительского собрания является, как правило, председатель родительского комитета класса.

1.4 Классное родительское собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

1.5 Координирует деятельность классного родительского собрания классный руководитель.

1.6 Родительское собрание - не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.

2 Основные задачи классного родительского собрания

Классное родительское собрание:

2.1 определяет основные направления деятельности родителей в классе, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления обучающихся класса, привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни класса, к организации внеклассной воспитательной работы;

2.2 выбирает родительский комитет класса, председателя родительского комитета класса, деятельность которых регламентируется положением о родительском комитете класса;

2.3 обеспечивает права родителей на самоуправление, избирает классный родительский комитет, родительские комиссии, представителей в различные школьные органы и комиссии, делегатов на школьную родительскую конференцию; рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений органов самоуправления; обсуждает проекты школьных документов и высказывает по ним своё мнение;

2.4 слушает отчеты и информацию о работе классного родительского комитета, его комиссий и дает им оценку;

2.5 обсуждает и вносит предложения родителей по совершенствованию образовательного процесса в классе;

2.6 рассматривает вопросы организации педагогического самообразования, повышения педагогической и правовой культуры родителей;

2.7 утверждает порядок оказания добровольной материальной и финансовой помощи нуждающимся семьям; оказания добровольной благотворительной помощи в укреплении материально-технической базы классного кабинета, школы по программам;

2.8 стимулирует общественную работу родителей в образовательном учреждении, принимает решения по вопросам сотрудничества семьи и школы;

2.9 содействует классному руководителю в защите законных прав и интересов учащихся класса;

2.10 принимает к сведению рекомендации педагогического коллектива по организации и содержанию воспитания детей в семье;

2.11 принимает решение о поощрении родителей, принимающих активное участие в жизни класса и школы;

2.12 рассматривает обращения родителей в свой адрес, а так же обращения по поручению классного руководителя по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции классного родительского собрания.

3 Правила проведения собраний

3.1 Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

3.2 Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок, рекомендаций и советов.

3.3 Главным методом проведения собрания является диалог.

3.4 Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

3.5 Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее чем за 4 дня до проведения собрания.

3.6 Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя и родителей.

3.7 Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

3.8 Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

3.9 Классный руководитель информирует заместителя директора по учебно-воспитательной работе, об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании.

4 Принципы проведения родительского собрания

4.1 Демократичность.

4.2 Гуманность

4.3 Принцип научности и достоверности информации.

4.4 Децентрализм - ориентация на личностные интересы и потребности.

4.5 Уважение к личности родителей и ребенка.

4.6 Законность.

4.7 Свободное самоопределение, добровольность.

5 Права

Классное родительское собрания имеет право:

5.1 заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной деятельности от администрации, классного руководителя;

5.2 принимать участие в обсуждении локальных актов Школы;

5.3 вносить предложения администрации Школы по повышению качества учебно-воспитательного процесса, укреплению материально-технической базы Школы;

5.4 контролировать безопасность условий осуществления образовательного процесса, выполнение СанПиН в отношении учащихся своего класса;

5.5 поощрять родителей за активное участие в жизни класса и Школы;

5.6 заслушивать отчет о работе родительского комитета класса.

6 Взаимосвязи

6.1 Взаимодействует с классным руководителем, учителями-предметниками, администрацией, учащимися по вопросам, касающимся всех участников образовательного процесса.

6.2 Взаимодействует с общешкольным родительским собранием через участие в

его работе родителей учащихся класса, с Управляющим Советом Школы через представительство в нем председателя классного родительского комитета.

7 Организация работы

7.1 Классное родительское собрание проводится не менее 3-х раз в год по инициативе классного руководителя, администрации или родительского комитета класса, избирает председателя и секретаря. Председателем классного родительского собрания является, как правило, председатель родительского комитета класса.

7.2 Решение классного родительского собрания является правомочным, если в его работе участвует не менее двух третей родителей учащихся и, если за него проголосовало более половины присутствующих.

8 Ответственность

8.1 Классное родительское собрание несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

8.2 Директор Школы приостанавливает решения классного родительского собрания в случае их противоречия действующему законодательству.

9 Делопроизводство

9.1 Классное родительское собрание протоколируется.

9.2 При принятии особо важных решений родители ставят свои подписи в протоколе под каждым из принимаемых решений.

9.3 Протокол родительского собрания подписывает председатель классного родительского собрания и классный руководитель.

9.4 Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя классного родительского собрания.