

Принято  
Советом родителей МБОУ СШ № 36  
Протокол № 04  
от 12.09.2023г.

Утверждено  
Директор МБОУ СШ № 36  
\_\_\_\_\_ Т. Ю. Ковалева  
Приказ № 276-ОД  
от 18.09.2023г.

*Положение  
о Совете родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних учащихся МБОУ СШ № 36*

*1. Общие положения*

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы, порядок принятия решения и их исполнения.

1.2. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы и настоящим Положением

1.3. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы (далее – Совет родителей) создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении Школой, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.

1.4. Совет родителей является совещательным органом управления Школы.

1.5. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только, те решения, которые приняты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в целях реализации которых, издается приказ директора по Школе.

1.6. Совет родителей осуществляет свою деятельность на основе плана работы, который принимается на первом заседании и согласовывается с директором школы.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Школой и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

*2. Структура Совета родителей, порядок его формирования*

2.1. Членами Совета родителей Школы являются председатели классных родительских комитетов либо избранный на классных родительских собраниях представитель родителей (законных представителей обучающихся) класса. В состав Совета родителей входит директор Школы с правом совещательного голоса.

2.2. На первом заседании из своего состава избирается председатель и секретарь Совета.

2.2. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на основании личного заявления в начале учебного года, путём открытого голосования простым большинством голосов.

2.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета родителей может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся этого класса.

2.4. Персональный состав Совета родителей утверждается приказом Школы.

2.5. По решению Совета родителей в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета родителей.

### *3. Полномочия Совета родителей*

3.1. К компетенции Совета родителей относится:

- а) принятие локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних учащихся;
- б) содействие директору Школы в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности;
- в) Охраны жизни здоровья обучающихся и свободного развития личности;
- г) в защите законных прав и интересов обучающихся;
- д) организация и проведение общешкольных мероприятий;
- е) организует работу с родителями (законными представителями) обучающимися по разъяснению их прав и обязанностей;
- ё) взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- ж) взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- з) делегирует представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- и) информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о решениях Совета родителей;
- к) участие в подготовке Школы к новому учебному году;
- л) осуществление контроля за организацией питания в Школе;
- м) участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- н) проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по вопросу введения требований к одежде учащихся Школы;
- о) согласование выбора меры дисциплинарного взыскания учащихся;
- п) ходатайство о снятии меры дисциплинарного взыскания с учащихся;
- р) участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий Школы.

### *4. Права и обязанности членов Совета родителей*

4.1. Совет родителей имеет право:

- а) вносить на рассмотрение предложения органам управления Школой, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- б) организовывать временные комиссии под руководством Совета родителей для исполнения возложенных на них функций.

4.2. Член Совета родителей имеет право:

- а) инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов Совета родителей;
- б) предлагать органам управления Школой изменения в план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении учащихся;
- в) вносить предложения о поощрении родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся за активную работу, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.

4.3. Совет родителей обязан:

- а) выполнять план работы и решения Совета родителей;
- б) отвечать за принимаемые решения;

в) устанавливать взаимопонимание между органами управления Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

г) принимать решения в соответствии с законодательством.

### *5. Организация деятельности Совета родителей*

5.1. Члены Совета родителей и иные приглашённые граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать решению вопросов, работают на общественных началах.

5.2. Первое заседание Совета родителей созывается директором Школы не позднее чем через месяц после его формирования.

5.3. Из числа членов Совета родителей на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

5.4. Председатель Совета родителей направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений. Директор Школы входит в состав Совета родителей на правах сопредседателя.

5.5. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления Школой по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5.6. Секретарь Совета родителей ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

5.7. Заседания Совета родителей созываются, как правило, один раз в квартал.

5.8. Заседание Совета родителей является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 состава.

5.9. Решение Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. **При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.**

5.9. Приглашённые участвуют в работе Совета родителей с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

5.10. Решения Совета родителей, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

5.11. Совет родителей отчитывается перед родителями (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через своих представителей на классных собраниях не реже двух раз в год.

### *6. Делопроизводство Совета родителей*

6.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей, а также информирование членов Совета родителей о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета родителей.

6.2. Делопроизводство Совета родителей ведётся в соответствии с законодательством.

6.3. План заседаний Совета родителей на год размещается на сайте Школы в рубрике «Информация для родителей». Здесь же размещаются решения Совета родителей в течение 3-х дней после их принятия.

6.4. Протоколы Совета родителей имеют печатный вид, хранятся в папке - накопителе, а по окончании учебного года переплетаются и хранятся согласно номенклатуре дел Школы. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета родителей.

6.5. Протоколы Совета родителей входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в Школе и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).